

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
नुवाकोट

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको फुरे
मुखाकृति देखिने फोटो
यहाँ टास्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

राष्ट्रिय परिचयपत्रको जनशक्ति भर्ना सम्बन्धी दरखास्त फाराम

आफ्नो सम्पूर्ण वैयक्तिक विवरण स्पष्ट बुझिने अक्षरमा लेख्नुहोस्:

१. विज्ञापन नं. :- २०७६/०७७	२. पद:- विवरण दर्ता अपरेटर
३. परीक्षा केन्द्र :- जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नुवाकोट	

क) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

उम्मेदवारको	नाम, थर	(देवनागरीकमा)		
	(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)			
	नागरिकता नं. :-	जारी गर्ने जिल्ला	मिति:	
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला:	ख) न.पा./गा.वि.स. पा.	ग) वडा नं.	
	घ) टोल:	ड) मोबाइल नं.	च) फोन नं.	
पत्राचार गर्ने अस्थायी ठेगाना:			ई-मेल	
बाबुको नाम, थर:		आमाको नाम थर:		
बाजेको नाम, थर:		पति/पत्नीको नाम थर:		
जन्म मिति	(वि.सं.मा)	(ईस्वी सन्मा)	दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्ममा पुग्ने उमेर: वर्ष महिना दिन	

ख) शैक्षिक योग्यता: दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता (माथिल्लो शैक्षिक योग्यता भए खुलाउने)

विश्वविद्यालय/बोर्ड	शैक्षिक उपाधि	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मुख्य विषय

ग) तालिम सम्बन्धी विवरण (प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा १०+२ वा सो सरह वा सो भन्दा माथिल्लो तहमा कम्प्युटर विषय लिई अध्ययन गरेको हकमा छुट्टै तालिम प्रमाणपत्र आवश्यक नपर्ने)

तालिम दिने संस्थाको नाम, ठेगाना	तालिमको अवधि	तालिमको विषय

घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (कम्प्युटर सम्बन्धी अनुभव भएमा मात्र भर्नुहोस्)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	अवधि	
				देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु। उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेका अनुभवको विवरणहरू ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको दस्तखत मिति
दायाँ	बायाँ	
मिति: उम्मेदवारको दस्तखत		नाम, थर: पद/दर्जा
कार्यालयको कर्मचारीले भने		
दरखास्त रुजु गरेको दस्तखत: मिति		रोल नं. दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गरेको दस्तखत: मिति

- उम्मेदवार स्वयम्ले प्रमाणित गरी फाराम साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- १) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र । २) न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र तालिमको प्रमाणपत्र । ३) माथिल्लो शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र । ४) तीन प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो
- ४) कार्यअनुभव संगठित संस्थाबाट डाटा इन्ट्रि वा कम्प्युटर अपरेटर वा कम्प्युटर प्रशिक्षक वा कम्प्युटर सफ्टवेयर प्रयोग गरी काम गरेको प्रमाण खुलेको भएमा मात्र ।

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
नुवाकोट.....

राष्ट्रिय परिचयपत्रको लागि विवरण दर्ता अपरेटर

परिक्षाको प्रवेश पत्र

परिक्षार्थीले भर्ने

पद: विवरण दर्ता अपरेटर

परीक्षा केन्द्र: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नुवाकोट

उम्मेदवारको नाम, थर:

दस्तखत:

मिति:

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने:

यस कार्यालयबाट लिईने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै समयमा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय,

परीक्षा केन्द्र: नुवाकोट

रोल नम्बर:

.....
(अधिकृतको दस्तखत)

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृति देखिने फोटो
यहाँ टास्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:

1. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रुपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
2. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
3. अन्तर्वातामा सम्मिलित हुन प्रवेशपत्र अनिवार्य ल्याउनुपर्नेछ ।
4. परीक्षा शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
5. परीक्षा हलमा प्रवेश गरेको २५ मिनेट पछाडि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जाने अनुमति दिइने छ ।
6. परीक्षा हलमा प्रवेश गरे पछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफू साथ राख्नु हुदैन । उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समत गर्नु हुदैन ।
7. परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरीत कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षा हलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारवाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काशन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिने छ ।
8. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
9. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रुपले गर्नु पर्नेछ ।
10. कार्यालयले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
11. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोध्नु पर्नेछ ।

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
नुवाकोट.....

राष्ट्रिय परिचयपत्रको लागि विवरण दर्ता अपरेटर

परिक्षाको प्रवेश पत्र

परिक्षार्थीले भर्ने

पद: विवरण दर्ता अपरेटर

परीक्षा केन्द्र: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नुवाकोट

उम्मेदवारको नाम, थर:

दस्तखत:

मिति:

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने:

यस कार्यालयबाट लिईने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय,

परीक्षा केन्द्र: नुवाकोट

रोल नम्बर:

.....
(अधिकृतको दस्तखत)

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृति देखिने फोटो
यहाँ टास्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:

1. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रुपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
2. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
3. अन्तर्वातामा सम्मिलित हुन प्रवेशपत्र अनिवार्य ल्याउनुपर्नेछ ।
4. परीक्षा शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ । परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
5. परीक्षा हलमा प्रवेश गरेको २५ मिनेट पछाडि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जाने अनुमति दिइने छ ।
6. परीक्षा हलमा प्रवेश गरे पछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफू साथ राख्नु हुदैन । उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समत गर्नु हुदैन ।
7. परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरीत कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षा हलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारवाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काशन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिने छ ।
8. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
9. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रुपले गर्नु पर्नेछ ।
10. कार्यालयले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
11. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोध्नु पर्नेछ ।